

DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE ORGANIZZATIVE E STRUMENTALI

Oggetto: Decreto n. 166 dell'8.04.2019. Scorrimento graduatorie approvate con decreto n. 873 del 30.12.2019, relative all'esito delle procedure selettive per le progressioni di carriera per anno 2019.

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente decreto;

VISTO l'articolo 16 della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 "Norme in materia di organizzazione e di personale della Regione;

VISTA la Legge Regionale n. 41 del 30 /12/2019 "Disposizioni per la formazione del bilancio 2020/2022 della Regione Marche (Legge di stabilità 2020)";

VISTA la Legge Regionale n. 42 del 30 /12/2019 di approvazione del "Bilancio di Previsione 2020-2022";

VISTA la DGR n. 1677 del 30/12/2019 "D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 - art. 39 comma 10 - Approvazione del documento tecnico di accompagnamento al Bilancio 2020 -2022 - ripartizione delle unità di voto in categorie e macroaggregati";

VISTA la DGR n. 1678 del 30/12/2019 "D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 - art. 39 comma 10 - Approvazione del Bilancio finanziario gestionale del Bilancio 2020 -2022 – ripartizione delle categorie e macroaggregati in capitoli";

DECRETA

- di procedere allo scorrimento delle graduatorie di cui agli allegati B, C, E, F e G approvate con decreto n. 873 del 30.12.2019, relative all'esito delle procedure selettive per le progressioni di carriera per anno 2019, per la copertura delle posizioni che vengono rese vacanti dai dipendenti che risultano vincitori di più selezioni o della selezione per analoga progressione relativa all'anno 2018;
- di dichiarare, conseguentemente, ai sensi dell'art. 9, comma 2, degli avvisi, vincitori delle selezioni previste dalla programmazione anno 2019, a seguito di scorrimento, i dipendenti di seguito indicati:

Categoria C, profilo professionale C/IT "Assistente sistemi informativi e tecnologici":

- Terrassan Katia seconda classificata nella graduatoria per n. 1 posto presso il Servizio Protezione civile (Allegato B);
- Zamparutti Alessandra Lucia, terza classificata nella graduatoria per n. 2 posti presso il



Servizio Risorse finanziarie e bilancio (Allegato C);

Categoria C, profilo professionale C/TS "Assistente tecnico specialista":

- Compagnoni Emanuele, terzo classificato nella graduatoria per n. 2 posti presso il Servizio Protezione civile (Allegato E);

Categoria D, profilo professionale D/AF "Funzionario amministrativo e finanziario":

- Ramazzotti Claudia, quarta classificata nella graduatoria per n. 3 posti presso il Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali (Allegato F);

Categoria D, profilo professionale D/TS "Funzionario tecnico specialista":

- Cucchi Caterina, terza classificata nella graduatoria per n. 2 posti presso il Servizio Tutela, gestione e assetto del territorio (Allegato G);
- Cicconi Matteo, quarto classificato nella graduatoria per n. 2 posti presso il Servizio Tutela, gestione e assetto del territorio (Allegato G);
- di provvedere alla costituzione del nuovo rapporto di lavoro a tempo indeterminato mediante successiva stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi del CCNL 2016/2018, da parte dei suddetti vincitori e del dirigente del Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali con l'attribuzione della prevista categoria contrattuale e profilo professionale;
- di stabilire che la spesa annua complessiva derivante dal presente provvedimento, comprensiva degli oneri a carico dell'Amministrazione e IRAP, è di presunti € 194.587,53, oltre alle quote di aggiunta di famiglia se ed in quanto dovute, e che la quota parte ricadente nel corrente anno è di presunti € 178.371,90. La spesa trova copertura sui capitoli 2011010005 per € 129.500,80, 2011010016 per € 37.646,84 e 2011010027 per € 11.224,26 del bilancio 2020/2022, annualità 2020, coerenti con la natura della spesa e le finalità previste dal presente atto. Con successivo atto del Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali si procederà ad assumere o integrare gli impegni di spesa sui capitoli corrispondenti alla missione e programma della struttura di assegnazione.

Trattandosi di spesa di personale, per gli anni successivi, tenuto conto del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, allegato 4/2, paragrafo 5.2, nonché della natura obbligatoria della spesa, le risorse saranno rese disponibili dalle rispettive leggi di bilancio.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Dirigente
(Piergiuseppe Mariotti)

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

D.Lgs. n. 75/2017, articolo 22, comma 15

Motivazione ed esito dell'istruttoria

Con decreto del Dirigente del Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali n. 720 del 28.12.2019 sono state indette sette procedure selettive per n. 8 posti da ricoprire con progressioni di carriera riferite all'anno 2018 e con decreto 166 del 08.04.2019 sono state indette ulteriori sette procedure selettive riferite all'anno 2019 per la copertura di n. 10 posti, a cui sono stati aggiunti ulteriori 2 posti a seguito dell'unificazione del piano occupazionale 2019 con quelle del piano occupazionale 2020 disposta con la deliberazione n. 1465 del 25.11.2019.

Con decreto n. 872 del 30.12.2019 sono state approvate le graduatorie relative alle progressioni di carriera per anno 2018 e sono stati nominati i vincitori.

Con decreto n. 873 del 30.12.2019 sono state approvate le graduatorie relative alle progressioni di carriera per anno 2019 e sono stati nominati i vincitori.

Poiché alcuni dipendenti risultano vincitori delle selezioni per analoga progressione in entrambi gli anni 2018 e 2019, occorre procedere allo scorrimento della graduatoria dell'anno 2019 per la sostituzione dei suddetti candidati.

Inoltre un candidato è risultato vincitore di due selezioni nell'anno 2019, relativamente alla posizione C/IT e C/TS presso la Protezione civile. E' stato quindi chiesto al dipendente di optare per una delle due selezioni, e con mail dell'8.01.2020 lo stesso ha comunicato di voler accettare il posto di profilo professionale C/TS.

Per quanto sopra, i vincitori delle selezioni per l'anno 2019 per scorrimento delle graduatorie relative agli allegati B, C, E, F e G al decreto 873/2019, risultano i seguenti:

Categoria C, profilo professionale C/IT "Assistente sistemi informativi e tecnologici":

- Terrassan Katia seconda classificata nella graduatoria per n. 1 posto presso il Servizio Protezione civile (Allegato B);
- Zamparutti Alessandra Lucia, terza classificata nella graduatoria per n. 2 posti presso il Servizio Risorse finanziarie e bilancio (Allegato C);

Categoria C, profilo professionale C/TS "Assistente tecnico specialista":

- Compagnoni Emanuele, terzo classificato nella graduatoria per n. 2 posti presso il Servizio Protezione civile (Allegato E);

Categoria D, profilo professionale D/AF "Funzionario amministrativo e finanziario":

- Ramazzotti Claudia, quarta classificata nella graduatoria per n. 3 posti presso il Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali (Allegato F);

Categoria D, profilo professionale D/TS "Funzionario tecnico specialista":

- Cucchi Caterina, terza classificata nella graduatoria per n. 2 posti presso il Servizio Tutela, gestione e assetto del territorio (Allegato G);
- Cicconi Matteo, quarto classificato nella graduatoria per n. 2 posti presso il Servizio Tutela, gestione e assetto del territorio (Allegato G);

Alla costituzione del nuovo rapporto di lavoro a tempo indeterminato si procederà mediante successiva stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi del CCNL 2016/2018, da parte dei suddetti vincitori e del dirigente del Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali con l'attribuzione della prevista categoria contrattuale e profilo professionale.



Nei confronti dei dipendenti dichiarati vincitori si procede ad effettuare il controllo della veridicità di tutte le dichiarazioni rese nel contesto della domanda di partecipazione.

La spesa annua complessiva derivante dal presente provvedimento, comprensiva degli oneri a carico dell'Amministrazione e IRAP, è di presunti € 194.587,53, oltre alle quote di aggiunta di famiglia se ed in quanto dovute, e la quota parte ricadente nel corrente anno è di presunti € 178.371,90. La spesa trova copertura sui capitoli 2011010005 per € 129.500,80, 2011010016 per € 37.646,84 e 2011010027 per € 11.224,26 del bilancio 2020/2022, annualità 2020, coerenti con la natura della spesa e le finalità previste dal presente atto. Con successivo atto del Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali si procederà ad assumere o integrare gli impegni di spesa sui capitoli corrispondenti alla missione e programma della struttura di assegnazione.

Trattandosi di spesa di personale, per gli anni successivi, tenuto conto del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, allegato 4/2, paragrafo 5.2, nonché della natura obbligatoria della spesa, le risorse saranno rese disponibili dalle rispettive leggi di bilancio

Il responsabile del procedimento
(Grazia Caimmi)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Nessun allegato

